Приложение 2

|  |  |
| --- | --- |
| Государственное учреждение образования «Средняя школа № 3 г. Крупки» | УТВЕРЖДЕНОПриказ директора государственного учреждения образования«Средняя школа № 3 г. Крупки»от 04.01.2024 №12 |

Положение

о размерах, порядке и условиях оказания материальной помощи работникам ГУО «Средняя школа
№ 3 г. Крупки»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с абзацем третьим пункта 4 Указа Президента Республики Беларусь от 18 января 2019 г. № 27 «Об оплате труда работников бюджетных организаций» и определяет размеры, порядок и условия оказания материальной помощи работникам государственного учреждения образования «Средняя школа № 3 г. Крупки» (далее – учреждение образования).

1.2. Материальная помощь работникам учреждения образования оказывается в связи с непредвиденными материальными затруднениями и другими причинами, определенными настоящим Положением.

1.3. На оказание материальной помощи направляются средства, предусматриваемые в соответствующих бюджетах, средства, получаемые от осуществления приносящей доходы деятельности, а также средства из иных источников, не запрещенных законодательством, в размере 0,3 среднемесячной суммы окладов работников.

1.4. Материальная помощь оказывается на основании:

4.1. заявления работника с указанием обстоятельств;

4.2. приказа директора учреждения образования;

4.3. согласования с профсоюзным комитетом;

4.4. документов, подтверждающих причину обращения за материальной помощью.

 1.5. Материальная помощь директору учреждения образования оказывается из фонда учреждения образования по согласованию с управлением по образованию, спорту и туризму Крупского райисполкома.

II. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

 2. Материальная помощь оказывается в следующих случаях (размер указывается в базовых величинах):

2.1. рождение ребенка – 5 базовых величин;

2.2. бракосочетание работника – 3 базовых величины;

2.3. юбилей (50 лет) – 15 базовых величин;

2.4. наступление пенсионного возраста – 6 базовых величин;

2.5. болезнь члена профсоюза (длительное лечение (свыше 2-х ме-сяцев), операция, хронические заболевания, и др.) – до 5 базовых величин;

2.6. приобретение дорогостоящих лекарств на лечение (свыше 300 рублей), оказание платных медицинских услуг – до 5 базовых величин (один раз в год);

2.7. в случае смерти члена семьи, родителей - 15 базовых величин;

2.8. иногородним молодым специалистам частичная компенсация за найм жилья (при предоставлении договора) – 2 базовые величины (ежемесячно);

2.9. в других случаях (стихийные бедствия, несчастные случаи и др.) – до 10 базовых величин;

2.10.  работнику, имеющему инвалидность или ребенка-инвалида до 16 лет – 5 базовых величин (один раз в год).

2.11. многодетным матерям ко Дню матери – 1 базовая величина;

2.12. многодетным матерям, имеющих 3 и более детей школьного возраста, для подготовки детей к учебному году – по 1 базовой величине на каждого ребёнка;

 2.13. увольнение в связи с выходом на пенсию по возрасту (при условии стажа работы в организации не менее 10 лет ) – 3 базовых величины.

 2.14. в случае смерти работника учреждения при окончательном расчете - 20 базовых величин;

2.15. окончательная сумма по каждому показателю определяется нанимателем по согласованию с профсоюзным комитетом.

3. Сроки выплаты материальной помощи зависят от даты написания заявления и размера ежемесячного фонда материальной помощи.

4. Остаток неиспользованных средств, предусмотренных на оказание материальной помощи, выплачивается в конце календарного года всем работникам с учетом фактически отработанного времени.

Одобрено на собрании коллектива работников.

Протокол от 04.01.2024 №1

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания

профсоюзного комитета

04 .01.2024 № 1